

Sie wollen das Gesicht unseres Hauses werden?

Dann haben wir den richtigen Arbeitsplatz für Sie:

EMPFANGSMITARBEITER:IN

für die Aufnahme- und Vermittlungsstelle

(in Voll-/Teilzeit)

Fördern & Wohnen (F&W) gibt obdach- und wohnungslosen Menschen ein Dach über dem Kopf und hilft ihnen, wieder Fuß zu fassen. Auch Geflüchtete finden hier eine Bleibe auf Zeit. Für Menschen, die es auf dem Wohnungsmarkt besonders schwer haben, schafft F&W Wohnungen. Menschen mit Behinderung oder psychischer Erkrankung wohnen bei F&W und erleben Teilhabe. F&W Fördern & Wohnen AöR ist ein Tochterunternehmen der Freien und Hansestadt Hamburg. Mit rund **2.200 Mitarbeiter:innen** ist es an über **200 Standorten** für Menschen da.

Die Aufnahme- und Vermittlungsstelle (AVS) steuert die Platzvergabe der öffentlich-rechtlichen Wohnunterkünfte und ist somit Anlaufstelle für unsere Klientel. Sie kooperiert eng mit den bezirklichen Fachstellen für Wohnungslose und übt innerhalb von F&W eine Schnittstellenfunktion zwischen den verschiedenen Unterkünften aus.

Diese Position ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** und **unbefristet** zu besetzen.

KERN- AUFGABEN

- Empfang von Klient:innen während der Sprechstunde der AVS
- Ausgabe von Informationen über alternative Anlaufstellen für Besucher:innen, die nicht zur Klientel der Sprechstunde der AVS gehören
- Allgemeine Telefondienste und Sicherstellung der Erreichbarkeit der Abteilung
- Ansprechpartner:in für Mitarbeiter:innen und Besucher:innen der AVS
- Allgemeine Korrespondenz per E-Mail und postalisch
- Entgegennahme und Weiterleitung von Beschwerden
- Verwaltung und Koordinierung von Bestellungen von Büromaterial für die AVS
- Ablage und Archivierung von Dokumenten (auch elektronisch)

IHR PROFIL

- Eine abgeschlossene Ausbildung in der Hotellerie oder Gastronomie oder eine vergleichbare kaufmännisch-touristische Ausbildung
- Idealerweise Erfahrung mit den Klient:innen der AVS
- Organisations- und Koordinierungsstärke
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office Anwendungen
- Bereits vorhandene Kenntnisse in der Arbeit mit unserer Belegungssoftware LEA sind wünschenswert, alternativ die Bereitschaft zur Einarbeitung in selbige
- Hohe Kommunikationsfähigkeit
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Englisch- und weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil
- Zeitliche Flexibilität tagsüber
- Hohes Maß an Teamfähigkeit
- Diskretion im Umgang mit den Anliegen unserer Klientel
- Ein stets professionelles Auftreten nach außen und gegenüber unserer Klientel

DAS FINDEN SIE BEI UNS

- Sinnstiftende Aufgaben im sozialpolitischen Kontext
- Krisensicherer Job und eine langfristige Perspektive
- Multiprofessionelles Team
- Mitarbeiter:innengespräche und regelmäßiger Austausch auf Augenhöhe
- Vielfältige Fortbildungs- und Qualifizierungsangebote
- Zuschuss zum hvv Deutschlandticket
- 30 Urlaubstage
- Urban Sports – Zugang zu über 4000 Fitness- und Wellnessangeboten
- Möglichkeit des Fahrrad-Leasings
- Vergütung und betriebliche Altersvorsorge nach Tarifvertrag der Arbeitsrechtlichen Vereinigung Hamburg e. V. (TV-AVH) – **EG 6**

F&W ist ein diverses Unternehmen, das Vielfalt schätzt. Daher begrüßt F&W Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter, Nationalitäten, von People of Colour sowie Bewerber:innen mit Fluchthintergrund oder familiärer Migrationsgeschichte.

Bei gleicher fachlicher Kompetenz und Eignung werden schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber:innen ebenso bevorzugt berücksichtigt wie Männer, da diese im ausgeschriebenen Bereich unterrepräsentiert sind.

INTERESSE GEWECKT?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Lebenslauf, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse per E-Mail, über unser Onlineportal oder per Post unter **Angabe der Kennziffer 095-25 bis zum 30. Mai 2025** an uns.

KONTAKT

Fördern & Wohnen
Personalmanagement
Kennziffer 095-25
Heidenkampsweg 98
20097 Hamburg
bewerbung@foerdernundwohnen.de

Kontakt für Fragen:

Frau Swenja Bach
Bereichsleitung AVS
040 – 428 35 35 46