

Herz und Hand und Sachverstand?

Dann haben wir den richtigen Arbeitsplatz für Sie:

VERWALTUNGSMITARBEITENDE

als Unterkunftsmanager:innen für die
Geflüchtetenhilfe (Erstaufnahmeeinrichtungen)

(in Voll-/ Teilzeit)

Fördern & Wohnen (F&W) gibt obdach- und wohnungslosen Menschen ein Dach über dem Kopf und hilft ihnen, wieder Fuß zu fassen. Auch Geflüchtete finden hier eine Bleibe auf Zeit. Für Menschen, die es auf dem Wohnungsmarkt besonders schwer haben, schafft F&W Wohnungen. Menschen mit Behinderung oder psychischer Erkrankung wohnen bei F&W und erleben Teilhabe. F&W Fördern & Wohnen AÖR ist ein Tochterunternehmen der Freien und Hansestadt Hamburg. Mit rund **1.800 Mitarbeitenden** ist es an über **200 Standorten** für Menschen da.

An 6 Standorten betreibt F&W dezentrale Erstaufnahmeeinrichtungen für Asylsuchende, die neu in Hamburg ankommen. Neben Unterbringung, Verpflegung und medizinischen Sprechstunden gehört soziale Beratung zum Angebot.

Für Geflüchtete und Zuwander:innen, die ihren Asylantrag in Hamburg stellen, ist das Ankunftszentrum (Zentrale Erstaufnahme) im Stadtteil Rahlstedt die erste Anlaufstelle. Sie hat 24 Stunden täglich geöffnet und bietet Neuankömmlingen einen Schlafplatz, Verpflegung und Beratung.

Geflüchtete, die in Hamburg bleiben, erhalten anschließend einen Platz in einer von mehreren Erstaufnahmen im Stadtgebiet. Während des dort zeitlich begrenzten Aufenthaltes von 6 Monaten wohnen die Geflüchteten in Mehrbettzimmern, erhalten eine Vollverpflegung und weitere gesetzlich festgelegte Leistungen.

Unsere Mitarbeitenden sind an 7 Tagen in der Woche vor Ort und unterstützen die Geflüchteten in unterschiedlichen Belangen.

Diese Position ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** und **unbefristet** zu besetzen.

KERN- AUFGABEN

- Belegungssteuerung und Sicherstellung einer bedarfsgerechten Unterbringung in Kooperation mit anderen unternehmensinternen Stellen
- Verwalten der Bewohner:innendaten sowie Umsetzung von Verwaltungsakten
- Überprüfung und Abnahme erbrachter (Dienst-) Leistungen Dritter
- Einsatzsteuerung des Technischen Dienstes und der Eigenreinigung vor Ort (in

- Abstimmung mit der zuständigen Teamleitung)
- Dokumentation und Ressourcenmanagement
- Einhalten der Vorgaben von Arbeitssicherheit und Brandschutz
- Mitwirkung an Organisation und Umsetzung von Veranstaltungen
- Bereitschaft am Wochenende und am späten Abend zu arbeiten

IHR PROFIL

- ein abgeschlossenes Studium oder eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit langjähriger Berufserfahrung
- Erfahrung im sozialen Bereich wünschenswert
- einen sehr guten Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Organisationsgeschick und Flexibilität im Einsatz
- Kommunikationsfähigkeit und interkulturelle Kompetenz
- Entscheidungs- und Durchsetzungsfähigkeit
- Fremdsprachenkenntnisse sind wünschenswert

DAS FINDEN SIE BEI UNS

- Sinnstiftende Aufgaben im sozialpolitischen Kontext
- Krisensicherer Job und eine langfristige Perspektive
- Multiprofessionelles Team
- Mitarbeitendengespräche und regelmäßiger Austausch auf Augenhöhe
- Vielfältige Fortbildungs- und Qualifizierungsangebote
- Zuschuss zum hvv Deutschlandticket
- 30 Urlaubstage
- Mitarbeitendenangebote für ausgewählte Fitnessstudios
- Möglichkeit des Fahrrad-Leasings
- Vergütung und betriebliche Altersvorsorge nach Tarifvertrag der Arbeitsrechtlichen Vereinigung Hamburg e. V. (TV-AVH) – **EG9a/b** je nach Qualifikation

Als diverses Unternehmen begrüßt F&W Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter, Nationalitäten und von People of Colour sowie von Bewerber:innen mit Fluchthintergrund oder familiärer Migrationsgeschichte.

Im Sinne der Unternehmensphilosophie ist es für uns selbstverständlich, **schwerbehinderten Bewerber:innen** berufliche Perspektiven zu eröffnen und sie bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt zu berücksichtigen.

In diesem Bereich sind Männer im Sinne des Hamburger Gleichstellungsgesetzes unterrepräsentiert. **Bewerbungen von Männern** berücksichtigen wir vorrangig bei gleicher fachlicher Kompetenz und Eignung.

INTERESSE GEWECKT?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail, über unser Onlineportal oder per Post unter **Angabe der Kennziffer 066-23** an uns.

KONTAKT

Fördern & Wohnen
 Personalmanagement
 Kennziffer 066-23
 Heidenkampsweg 98
 20097 Hamburg
 bewerbung@foerdernundwohnen.de

Kontakt für Fragen:

Frau Georgie Kim Pierenkemper
 Bereichsleitung Erstaufnahme
 Unterkunft und Orientierung Ost
 040 - 428 35 3642

