F&W | FÖRDERN & WOHNEN

DA SEIN VERBINDET

Ein Full House ist Ihnen am liebsten?
Dann haben wir den richtigen Arbeitsplatz für Sie:

IMMOBILIENKAUFMANN bzw. IMMOBILIENKAUFFRAU (m/w/d)

für die Sachbearbeitung der Wohnraumvermietung

(in Voll-/Teilzeit)

Fördern & Wohnen (F&W) gibt obdach- und wohnungslosen Menschen ein Dach über dem Kopf und hilft ihnen, wieder Fuß zu fassen. Auch Geflüchtete finden hier eine Bleibe auf Zeit. Für Menschen, die es auf dem Wohnungsmarkt besonders schwer haben, schafft F&W Wohnungen. Menschen mit Behinderung oder psychischer Erkrankung wohnen bei F&W und erleben Teilhabe. F&W Fördern & Wohnen AöR ist ein Tochterunternehmen der Freien und Hansestadt Hamburg. Mit rund **1.900 Mitarbeitenden** ist es an über **200 Standorten** für Menschen da.

Vor diesem Hintergrund baut F&W seinen Wohnungsbestand durch eigene Neubauten in den nächsten Jahren weiter aus und entwickelt das kaufmännische Liegenschaftsmanagement weiter.

Diese Position ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** und **unbefristet** zu besetzen.

KERN-AUFGABEN

- Wohnraummietverträge abschließen
- Gesamte Mieter:innenkorrespondenz führen (u. a. Beschwerden, Mieterhöhungen, Abmahnungen, Kündigungen, Veranlassen von Räumungsklagen etc.)
- Mietenbuchhaltung und Mahnwesen: Zahlungseingänge überwachen, Rückstände anmahnen, Kontenklärung
- Erstellen von Heiz- und Betriebskostenabrechnungen
- Kautionsverwaltung, Kautionen abrechnen
- Ansprechperson für Mieter:innen, Betreuer:innen, Behörden und interne Einrichtungsverwaltungen

IHR PROFIL

- Notwendig sind sowohl gründliche und umfassende Fachkenntnisse als auch mehrjährige Berufserfahrung in den dargestellten Aufgaben auf mindestens der Grundlage einer entsprechend qualifizierten Ausbildung/Hochschulbildung (gern als Immobilienkaufmann/-frau)

- Sicheres und souveränes Auftreten
- Möglichst SAP-Kenntnisse (in den Modulen RE FX, FM und CO)
- Notwendig sind fundierte und umfängliche Kenntnisse des Vertrags- und Mietrechts, der Mietenbuchhaltung und des Mahnwesens
- Eigenständige, selbständige und sehr genaue Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Sehr gute Kommunikation in Deutsch

DAS FINDEN SIE BEI UNS

- Sinnstiftende Aufgaben im sozialpolitischen Kontext
- Krisensicherer Job und eine langfristige Perspektive
- Multiprofessionelles Team
- Flexible Gestaltung Ihrer Arbeitszeit sowie die Möglichkeit der mobilen Arbeit
- Mitarbeiter:innengespräche und regelmäßiger Austausch auf Augenhöhe
- Vielfältige Fortbildungs- und Qualifizierungsangebote
- Zuschuss zum hvv Deutschlandticket
- 30 Urlaubstage
- Mitarbeiter:innenangebote für ausgewählte Fitnessstudios
- Möglichkeit des Fahrrad-Leasings
- Vergütung und betriebliche Altersvorsorge nach Tarifvertrag der Arbeitsrechtlichen Vereinigung Hamburg e. V. (TV-AVH) – **EG 9b**

Als diverses Unternehmen begrüßt F&W Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter, Nationalitäten und von People of Colour sowie von Bewerber:innen mit Fluchthintergrund oder familiärer Migrationsgeschichte.

Im Sinne der Unternehmensphilosophie ist es für uns selbstverständlich, **schwerbehinderten Bewerber:innen** berufliche Perspektiven zu eröffnen und sie bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt zu berücksichtigen.

In diesem Bereich sind Männer im Sinne des Hamburger Gleichstellungsgesetzes unterrepräsentiert. **Bewerbungen von Männern** berücksichtigen wir vorrangig bei gleicher fachlicher Kompetenz und Eignung.

INTERESSE GEWECKT?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail, über unser Onlineportal oder per Post unter **Angabe der Kennziffer 159-23** an uns.

KONTAKT

Fördern & Wohnen
Personalmanagement
Kennziffer 159-23
Heidenkampsweg 98
20097 Hamburg
bewerbung@foerdernundwohnen.de

Kontakt für Fragen:
Frau Ariane Prochnow
Teamleitung Mietverwaltung
040 - 428 35 34 44