



Stellenausschreibung der f & w fördern und wohnen AöR

f & w fördern und wohnen AöR ist ein modernes soziales Dienstleistungsunternehmen, das für die Freie und Hansestadt Hamburg mit seinen Wohn- und Betreuungsangeboten in und um Hamburg einen wichtigen gesellschaftspolitischen Auftrag erfüllt.

Für die Erstaufnahme Asylsuchender im Geschäftsbereich Aufnahme und Perspektive suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet**

Mitarbeitende (m/w/d) im Sozialmanagement

zur Unterstützung unseres Teams im Ankunftszentrum in Rahlstedt. Das Ankunftszentrum ist die erste Anlaufstelle für Asylsuchende in Hamburg. Hier werden Registrierung, Asylantragstellung und alle weiteren behördlichen Vorgänge eingeleitet. Je nach Bleibeperspektive verbleiben Bewohner/innen zwischen einer Woche und 6 Monaten im Ankunftszentrum.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Durchführung von Erstgesprächen
- Hilfestellung der Bewohner/innen bei der Orientierung in ihrer akt. Lebenssituation
- Motivierung, Aktivierung und Unterstützung der Bewohner/innen im Alltag
- Bedarfsgerechte Anbindung an das Hilfesystem
- Krisenintervention mit Veranlassung entsprechender Hilfemaßnahmen
- Weiterentwicklung und Organisation bedarfsgerechter Gruppenangebote
- Auf- und Ausbau der Netzwerk- und Öffentlichkeitsarbeit zur Akzeptanzförderung der Unterkunft in der Nachbarschaft und im Stadtteil
- Unterstützung & Koordination der Arbeit von freiwilligen Helfern und Honorarkräften
- Enge Zusammenarbeit mit dem Unterkunftsmanagement und den vor Ort ansässigen Behörden
- Sicherstellung der betrieblichen Abläufe und Qualitätsstandards
- Mitwirkung in einrichtungsübergreifenden Arbeitsgruppen

Ihr Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik, der Sozialen Arbeit oder Sozialmanagement, wobei auch andere sozial oder pädagogisch geprägte Studienabschlüsse willkommen sind
- Bereitschaft zur Schicht- und Wochenendarbeit
- Englischkenntnisse werden vorausgesetzt, weitere Fremdsprachen sind von Vorteil
- Ein von Wertschätzung und interkultureller Akzeptanz geprägtes Menschenbild
- Durchsetzungsfähigkeit, Teamfähigkeit sowie Organisationsgeschick
- Hohe Sozialkompetenz
- Erste Rechtskenntnisse (Ausländer- und Asylbewerberleistungsrecht, Verwaltungsrecht) als auch Kenntnisse im Hamburger Hilfesystem sind wünschenswert

Wir bieten Ihnen:

- Eine vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit in einem modernen städtischen Dienstleistungsunternehmen, welche voll- und teilzeitgeeignet ist
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Tarifliche Leistungen nach dem TV-AVH – Entgeltgruppe **S12**
- Zuschläge für Schicht-, Sonn- und Feiertagsarbeit
- Zuschuss zum HVV-ProfiTicket

Für weitere fachliche Fragen zur ausgeschriebenen Position steht Ihnen **Frau Hill** unter **040/42835-3728** gern zur Verfügung.

In dem Bereich, in dem diese Stelle ausgeschrieben wird, sind Männer im Sinne des Hamburger Gleichstellungsgesetzes unterrepräsentiert. Wir fordern daher **Männer** ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Im Sinne der Unternehmensphilosophie ist es für uns selbstverständlich, auch schwerbehinderten Bewerberinnen und Bewerbern berufliche Perspektiven zu eröffnen und sie bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt zu berücksichtigen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter **Angabe der Kennziffer 27-19** – bevorzugt über unser Onlineportal oder per E-Mail – **bis zum 05.04.2019** an

f & w fördern und wohnen AÖR

Personalmanagement

Kennziffer 27-19

Grüner Deich 17

20097 Hamburg

www.foerdernundwohnen.de

bewerbung@foerdernundwohnen.de