

Sie halten den Laden am Laufen?

Dann haben wir den richtigen Arbeitsplatz für Sie:

SACHBEARBEITUNG

für den Bereich der Unterbringung von
Geflüchteten und Wohnungslosen

(in Voll-/Teilzeit)

Fördern & Wohnen (F&W) gibt obdach- und wohnungslosen Menschen ein Dach über dem Kopf und hilft ihnen, wieder Fuß zu fassen. Auch Geflüchtete finden hier eine Bleibe auf Zeit. Für Menschen, die es auf dem Wohnungsmarkt besonders schwer haben, schafft F&W Wohnungen. Menschen mit Behinderung oder psychischer Erkrankung wohnen bei F&W und erleben Teilhabe. F&W Fördern & Wohnen AÖR ist ein Tochterunternehmen der Freien und Hansestadt Hamburg. Mit rund **1.700 Mitarbeitenden** ist es an **160 Standorten** für Menschen da.

Diese Positionen sind **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** und **unbefristet** zu besetzen.

KERN- AUFGABEN

- SAP Debitorenbuchhaltung
- SAP Kreditorenbuchhaltung
- Rechnungsprüfungen (sachlich und rechnerisch)
- Erstellung von Bescheiden und Abmahnungen
- administrative Tätigkeiten
- Durchführung des Mahnwesens sowie Rechnungsstellung
- Klärungsgespräche mit Bewohner:innen u.a. zu Gebührenaussfällen

IHR PROFIL

- ein abgeschlossenes Studium mit kaufmännischem Schwerpunkt oder eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- erste Berufserfahrung im beschriebenen Aufgabenbereich
- praktische Erfahrung mit Buchhaltungsprogrammen wie z.B.: SAP, Datev, Lexware sowie sicherer Umgang mit den gängigen MS Office Programmen
- Teamfähigkeit und die Bereitschaft zur bereichsübergreifenden Vertretung
- selbständige und sorgfältige Arbeitsweise sowie Fähigkeit zu priorisieren auch unter hohem Zeitdruck
- Grundkenntnisse im Verwaltungsrecht und SGB II
- Flexibilität, Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft und Kundenorientierung
- wertschätzender Umgang mit den Bewohner:innen
- Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit sowie Organisations- und Koordinationstalent

DAS FINDEN SIE BEI UNS

- sicheres Deutsch in Wort und Schrift sowie Verhandlungsgeschick
- Bereitschaft sich fortzubilden und auf Veränderungsprozesse einzulassen
- selbstständiges und sorgfältiges Arbeiten
- Mitwirkung an einer spannenden Aufgabe im sozialpolitischen Kontext
- eine freundliche Unternehmenskultur, die städtisch geprägt und dynamisch ist
- Fortbildungs- und Qualifizierungsangebote
- Wissenstransfer-Events
- Vergütung und betriebliche Altersvorsorge nach Tarifvertrag der Arbeitsrechtlichen Vereinigung Hamburg e. V. (TV-AVH) – **EG 9a/b** je nach Qualifikation
- Zuschuss zum HVV-Profiticket

Als diverses Unternehmen begrüßt F&W Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter, Nationalitäten und von People of Colour sowie von Bewerber:innen mit Fluchthintergrund oder familiärer Migrationsgeschichte.

Im Sinne der Unternehmensphilosophie ist es für uns selbstverständlich, **schwerbehinderten Bewerber:innen** berufliche Perspektiven zu eröffnen und sie bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt zu berücksichtigen.

In diesem Bereich sind Männer im Sinne des Hamburger Gleichstellungsgesetzes unterrepräsentiert. **Bewerbungen von Männern** berücksichtigen wir vorrangig bei gleicher fachlicher Kompetenz und Eignung.

INTERESSE GEWECKT?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail, über unser Onlineportal oder per Post unter **Angabe der Kennziffer 67-22** an uns.

KONTAKT

Fördern & Wohnen
Personalmanagement
Kennziffer 67-22
Heidenkampsweg 98
20097 Hamburg
bewerbung@foerdernundwohnen.de

Kontakt für Fragen:

Frau Manuela Valley
Bereichsleitung
GB Unterkunft und Orientierung
040 – 428 35 36 43
oder
Herr Lars Kröger
Bereichsleitung
GB Unterkunft und Orientierung
040 – 428 35 34 82