

Sie halten den Laden am Laufen?

Dann haben wir den richtigen Arbeitsplatz für Sie:

MITARBEITER:IN

im IT-Service

in Voll-/ Teilzeit

Fördern & Wohnen hält Unterkünfte für wohnungslose und geflüchtete Menschen bereit, ermöglicht Menschen mit Behinderung Teilhabe und schafft Wohnraum. Als traditionsreiches Tochterunternehmen der Freien und Hansestadt Hamburg gehört Fördern & Wohnen mit rund 1.600 Beschäftigten und 150 Standorten zu den großen Unternehmen im Sozialwesen der Stadt.

Diese Position ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** und **unbefristet** zu besetzen.

KERN- AUFGABEN

- Anwender:innen- und Applikationsbetreuung der im Unternehmen eingesetzten Fachanwendungen auf 2nd Level Ebene
- Schulung von Anwender:innen
- Erstellung und Pflege von Arbeitsunterlagen, Programmbeschreibungen, Handbüchern
- Bearbeitung von Incidents und Requests in einer Citrix / Windows 10 Umgebung
- Benutzer:innen- und Berechtigungsverwaltung auf Basis des Active Directory
- Administration des Printservers, sowie der Multifunktions- und Arbeitsplatzdrucker
- Koordination der Gewerke für LAN, WAN und Telefonie beim Auf- und Abbau von Standorten
- Support der eingesetzten Mobile Devices in einem Mobile Device Management System
- Im Rahmen des allgemeinen IT-Betriebs
 - Dienstleistungsmanagement
 - Vertragsmanagement
 - Anforderung / Koordination von Leistungen
 - Kontrolle von Aufträgen / Anforderungen
 - Teilnahme an Steuerungsmeetings
 - Beratung der Unternehmensbereiche und Einrichtungen zu IT-Ausstattung / Infrastruktur
- Mitarbeit in unternehmensweiten Organisationsprojekten, sowie in IT-Infrastrukturprojekten

IHR PROFIL

- Fachinformatiker:in Systemintegration oder gleichwertig mit mind. 3jähriger Berufserfahrung
- Umfangreiche Fachkenntnisse in Citrix / Win10, aktuelle Serverbetriebssysteme, LAN / WAN, SQL Server, Apple iOS
- Gute Kenntnisse des ITIL Standards, sowie Erfahrungen im Umgang mit Ticketsystemen
- Erfahrung in der Zusammenarbeit und Steuerung externer Dienstleistungsunternehmen in einem IT-Outsourcing
- Gewissenhaftes Führen und Erstellen von Bestandslisten
- Vorteilhaft sind Grundkenntnisse im öffentlichen Vergaberecht
- Eigenständige, zielorientierte und kundenorientierte Arbeitsweise
- Belastbarkeit, Flexibilität, Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit
- Interesse an neuen Aufgaben und Herausforderungen
- Führerschein der Klasse B

DAS FINDEN SIE BEI UNS

- Mitwirkung an einer spannenden sozialen Aufgabe im sozialpolitischen Kontext
- Eine freundliche Unternehmenskultur, die städtisch geprägt und dynamisch ist
- Ein engagiertes und kooperatives Team
- Fortbildungs- und Qualifizierungsangebote
- Wissenstransfer-Events
- Vergütung und betriebliche Altersvorsorge nach Tarifvertrag der Arbeitsrechtlichen Vereinigung Hamburg e. V. (TV-AVH) – **E9b**
- Zuschuss zum HVV-Profiticket

Im Sinne der Unternehmensphilosophie ist es für uns selbstverständlich, **schwerbehinderten Bewerber:innen** berufliche Perspektiven zu eröffnen und sie bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt zu berücksichtigen.

Im Bereich IT-Service sind Frauen im Sinne des Hamburger Gleichstellungsgesetzes unterrepräsentiert. **Bewerbungen von Frauen** berücksichtigen wir vorrangig bei gleicher fachlicher Kompetenz und Eignung.

INTERESSE GEWECKT?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail, über unser Onlineportal oder per Post unter **Angabe der Kennziffer 68-21 bis zum 05. November 2021** an uns.

KONTAKT

Fördern & Wohnen
Personalmanagement
Kennziffer 68-21
Heidenkampsweg 98
20097 Hamburg
bewerbung@foerdernundwohnen.de

Kontakt für Fragen:
Herr Jan Sommer
Bereichsleitung IT-Service
040 - 428 35 35 71